

## 2023年度 計算書類の注記

事業報告用

## 特定非営利活動法人MSキャビン

## 1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

## (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

棚卸資産の評価基準は原価基準により、評価方法は総平均法によっています。

## (2) 固定資産の減価償却の方法 → 該当資産なし

## (3) 引当金の計上基準 → 引上計上なし

## (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理 → 該当なし

## (5) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は、税込方式によっています。

## 2. 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	MS/NMOSD/MO GADに関する 情報誌の発行 事業収益	MS/NMOSD/MO GADに関する 公開セミナー の実施事業	MS/NMOSD/MO GADに関する ホームページ の運営事業	MS/NMOSD/MO GADに関する 相談窓口の運 営事業	物品の開発・ 販売事業	寄付された物 品の販売事業	ホームペー ジ・動画への 広告掲載事業	事業部門計	管理部門	合計
I 経常収益										
1. 受取寄附金	2,158,215	770,790	359,702	1,644,354				4,933,061	205,544	5,138,605
2. 事業収益	4,841,912				567,800	9,520	97,062	5,516,294		5,516,294
3. その他収益									43	43
<b>経常収益計</b>	<b>7,000,127</b>	<b>770,790</b>	<b>359,702</b>	<b>1,644,354</b>	<b>567,800</b>	<b>9,520</b>	<b>97,062</b>	<b>10,449,355</b>	<b>205,587</b>	<b>10,654,942</b>
II 経常費用										
(1) 人件費										
給料手当	1,040,281	339,222	158,303	723,674				2,261,480	83,520	2,345,000
法定福利費	138,636	45,207	21,097	96,442				301,382	12,558	313,940
人件費計	1,178,917	384,429	179,400	820,116	0	0	0	2,562,862	96,078	2,658,940
(2) その他経費										
仕入高（情報誌）	1,062,050							1,062,050		1,062,050
仕入高（書籍）	0							0		0
仕入高（Tシャツ）					205,106			205,106		205,106
仕入高（バッグ）					0			0		0
荷造運賃（情報）	661,812							661,812		661,812

荷造運賃 (ほか)	10,230	3,336	1,557	7,116				22,239	927	23,166
講演会会場費		0						0		0
旅費交通費		0						0		0
謝金 (監修)	835,000							835,000		835,000
謝金 (講演)		360,000						360,000		360,000
外注印刷費	137,694	44,901	20,953	95,789				299,337	12,472	311,809
外注費 (動画関連)		439,000						439,000		439,000
外注費 (情報誌関連)	340,000							340,000		340,000
外注費 (web関連)			410,500					410,500		410,500
外注費 (SNS関連)			345,000					345,000		345,000
外注費 (会計処理代行)								0	289,000	289,000
通信費 (web)			288,750					288,750	0	288,750
通信費	231,154	75,377	35,176	160,804				502,511	20,938	523,449
事務用品費	75,239	24,535	11,450	52,341				163,565	6,814	170,379
支払手数料	100,462	32,760	15,288	69,887				218,397	9,099	227,496
返金									86,840	86,840
その他経費計	3,453,641	979,909	1,128,674	385,937	205,106	0	0	6,153,267	426,090	6,579,357
<b>経常費用計</b>	<b>4,632,558</b>	<b>1,364,338</b>	<b>1,308,074</b>	<b>1,206,053</b>	<b>205,106</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,716,129</b>	<b>522,168</b>	<b>9,238,297</b>
当期経常増減額	2,367,569	-593,548	-948,372	438,301	362,694	9,520	97,062	1,733,226	-316,581	1,416,645

3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳  
該当なし

(単位：円)

4. 用途等が制約された寄附金等の内訳  
該当なし

5. 固定資産の増減内訳  
該当なし

(単位：円)

6. 借入金の増減内訳  
該当なし

(単位：円)

7. 役員及びその近親者との取引の内容  
役員及びその近親者との取引は以下の通りです。

(単位：円)

科目	計算書類に 計上された 金額	内、役員と の取引	内、近親者 及び支配法 人との取引
(活動計算書)			
受取寄附金	5,138,605	0	100,000
給料手当(事)	2,261,480	2,088,000	225,000
給料手当(管)	83,520	83,520	
活動計算書計	7,483,605	2,171,520	325,000
(貸借対照表)			
未払費用	175,230	175,230	
貸借対照表計	175,230	175,230	

8. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

・ 事業費と管理費の按分方法

各事業の経費及び事業費と管理費に共通する経費のうち、給料、法定福利費、荷造運賃発送費（情報誌に関連しない）、外注印刷費（封筒、報告書など）、通信費（電話ネット代、セキュリティ関連、クラウド、電子帳簿）、事務用品費、支払手数料については、従事割合に基づき按分しています。

・ その他の事業に係る資産の状況

該当なし